



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลปากพลี กลุ่มงานบริหารทั่วไป โทร ๐ ๓๗๖๓ ๙๗๖๒

ที่ นย. ๐๐๓๒.๓๐๒.๑/๕๙๑ วันที่ ๕๓ มีนาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอส่งแนวทางการปฏิบัติป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน โรงพยาบาลปากพลี

เรียน หัวหน้ากลุ่มงาน/งาน

กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลปากพลี ขอส่งแนวทางการปฏิบัติป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน โรงพยาบาลปากพลี จำนวน ๒ ฉบับ มาพร้อมหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อแจ้งให้เจ้าหน้าที่ในกลุ่มงาน/งาน ถือปฏิบัติต่อไป.

๕๓

(นางอัมพร ตั้งตรงไพโรจน์)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

๐๕๖๖๖

(นายสมาน ฟอนพิก)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลปากพลี

วิสัยทัศน์จังหวัดนครนายก
“นครนายกเมืองน่าอยู่”

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลปากพลี ตามประกาศ
โรงพยาบาลปากพลี
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลปากพลี
พ.ศ. ๒๕๖๑

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลปากพลี

ชื่อหน่วยงาน : กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลปากพลี

วัน/เดือน/ปี : ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

หัวข้อ: ขออนุมัติเผยแพร่แนวทางการปฏิบัติเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน โรงพยาบาลปากพลี
ในเว็บไซต์ของโรงพยาบาลปากพลี

รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)

เอกสารแนบ.....

Linkภายนอก :

หมายเหตุ:

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

(นางอัมพร ตั้งตรงไพโรจน์)

ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
วันที่ ๒๔ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔

ผู้อนุมัติรับรอง

(นายสมาน ฟอนพิก)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลปากพลี
วันที่ ๒๔ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๔

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่

(นายสมรักษ์ มั่งสา)

ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์
วันที่ ๒๔ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔

แนวทางการปฏิบัติเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน โรงพยาบาลปากพลี

กิจกรรม/วัตถุประสงค์	แนวทางปฏิบัติ	ระยะเวลา												ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4						
		ม.ค. 64	ก.พ. 64	มี.ค. 64	เม.ย. 64	พ.ค. 64	มิ.ย. 64	ก.ค. 64	ส.ค. 64	ก.ย. 64				
1.กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างไม่เป็นไปตามระเบียบ วัตถุประสงค์ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานตามระเบียบ ด้วยความโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้	<p>1.ควบคุมกำกับดูแลให้ข้าราชการและบุคลากรให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และแนวทางการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐอย่างเคร่งครัด</p> <p>2.ควบคุมกำกับดูแลให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างจัดทำรายงานสรุปการจัดซื้อจัดจ้างรายไตรมาส และเสนอให้หัวหน้าส่วนราชการรับทราบทุกครั้ง 3.ควบคุมกำกับดูแลให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุและบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างรับรองถึงความไม่เกี่ยวข้องสัมพันธ์กับผู้เสนองานในการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>4.ควบคุมกำกับดูแลให้ข้าราชการและ</p>													ผู้รับผิดชอบ กลุ่มงานบริหารทั่วไป
2.การใช้อำนาจหน้าที่ เพื่อบริการประชาชน/ การให้การช่วยเหลือของแพทย์ สืบนำใจ วัตถุประสงค์ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ได้ปฏิบัติตามกฎระเบียบ ตามนโยบายต่อต้านการรับสินบน เพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ	<p>1.ควบคุมกำกับดูแลให้ข้าราชการและบุคลากรให้ปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน และ</p> <p>แก้ไขปัญหาการทุจริตของโรงพยาบาล อย่างเคร่งครัด</p> <p>2.ควบคุมกำกับดูแลให้ข้าราชการและบุคลากรให้ปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับ เรื่องการรับของขวัญสินน้ำใจ อย่างเคร่งครัด 3.ควบคุมกำกับดูแลให้</p>													ผู้รับผิดชอบ กลุ่มงานบริหารทั่วไป

กิจกรรม/วัตถุประสงค์	แนวทางปฏิบัติ	ระยะเวลา								ผู้รับผิดชอบ		
		ไตรมาส2		ไตรมาส3		ไตรมาส4		↓	↑			
		ม.ค. 64	ก.พ. 64	มี.ค. 64	เม.ย. 64	พ.ค. 64	มิ.ย. 64				ก.ค. 64	ก.ย. 64
3. การเบิกจ่ายงบประมาณที่ไม่ถูกต้องตามระเบียบบัญชี เพื่อให้เจ้าหน้าที่ได้ถือปฏิบัติตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินไปรษณีย์ สามารถตรวจสอบได้	1.ควบคุมกำกับดูแลให้ข้าราชการและบุคลากรปฏิบัติตามระเบียบการเบิกจ่ายการเงินและการคลังอย่างเคร่งครัด 2.ควบคุมกำกับดูแลข้าราชการและบุคลากรให้ปฏิบัติตามประกาศหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับข้อร้องเรียนการละเว้นการปฏิบัติหน้าที่และการประพฤติมิชอบอย่างเคร่งครัด									กลุ่มงานบริหารทั่วไป		
4.การเอื้อประโยชน์ต่อพวกพ้องในการจัดซื้อจัดจ้าง วัตถุประสงค์ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติ นโยบายเกี่ยวกับความโปร่งใส และสร้างเสริมคุณธรรมจริยธรรม	1.ควบคุมกำกับดูแลให้ข้าราชการและบุคลากรปฏิบัติตามนโยบายเกี่ยวกับความโปร่งใสการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมเพื่อให้ข้าราชการถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด2.ควบคุมกำกับดูแลการประกาศหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับข้อร้องเรียนการละเว้นการปฏิบัติหน้าที่และการประพฤติมิชอบเพื่อให้อึดถือปฏิบัติ 3.ควบคุมกำกับดูแลให้ข้าราชการและบุคลากรปฏิบัติตามคู่มือผลประโยชน์ทับซ้อน4.ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการดำเนินงานการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบให้ครอบคลุมและ									กลุ่มงานบริหารทั่วไป		

ลงชื่อ.....


(นายสมาน ฟอนพิท)
 ผู้อำนวยการโรงพยาบาลปากพลี