



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลปากพลี กลุ่มบริหารงานทั่วไป โทร ๐ ๓๗๖๓ ๙๗๖๒-๓

ที่ นย. ๐๐๓๒.๓๐๒.๑/๒๕๖๑ วันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานสรุปผลดำเนินการรับเรื่องร้องเรียนทั่วไป รอบ ๑๒ เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ในเว็บไซต์ของโรงพยาบาล

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลปากพลี

กลุ่มบริหารงานทั่วไป โรงพยาบาลปากพลี รายงานสรุปผลดำเนินการรับเรื่องร้องเรียนทั่วไป รอบ ๑๒ เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ในเว็บไซต์ของโรงพยาบาล

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และพิจารณาอนุมัติด้วย จะเป็นพระคุณ.



๐.๒

(นางอัมพร ตั้งตรงไพโรจน์)  
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(นายสมาน ฟอนพิก)  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลปากพลี

วิสัยทัศน์จังหวัดนครนายก  
“นครนายกเมืองน่าอยู่”

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลปากพลี ตามประกาศ  
โรงพยาบาลปากพลี  
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลปากพลี  
พ.ศ. ๒๕๖๑

|  |  |
|--|--|
| แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลปากพลี   |  |
| ชื่อหน่วยงาน : กลุ่มบริหารงานทั่วไป โรงพยาบาลปากพลี<br>วัน/เดือน/ปี : ๘ ธันวาคม ๒๕๖๓   |  |
| หัวข้อ: รายงานสรุปผลดำเนินการรับเรื่องร้องเรียนทั่วไป รอบ ๑๒ เดือน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓<br>ในเว็บไซต์ของโรงพยาบาลปากพลี   |  |
| รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)<br>เอกสารแนบ.....<br>.....<br>.....<br>.....<br>.....  |  |
| Linkภายนอก : .....<br>หมายเหตุ: .....  |  |
| ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล<br><br>(นางอัมพร ตั้งตรงไพโรจน์)<br>ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ<br>วันที่ ๘ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ | ผู้อนุมัติรับรอง<br><br>( นายสมาน ฟอนพิก)<br>ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลปากพลี<br>วันที่ ๘ เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๓ |
| ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่<br><br>(นายสมรักษ์ มั่งสา)<br>ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์<br>วันที่ ๘ เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๓    |  |

รายงานผลการดำเนินงานรับเรื่องร้องทุกข์/ร้องเรียน

โรงพยาบาลปากพลี จังหวัดนครนายก

ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

| ประเด็น   | จำนวนทั้งหมด | ดำเนินการแล้วเสร็จ |        | ดำเนินการแล้วเสร็จภายใน ๑๕ วันทำการ |        |
|---|--------------|--------------------|--------|-------------------------------------|--------|
|   |              | จำนวน              | ร้อยละ | จำนวน                               | ร้อยละ |
| ๑. เรื่องเกี่ยวกับคุณภาพบริการ                  |              |                    |        |                                     |        |
| ๑.หน่วยบริการไม่ปฏิบัติตามมาตรฐาน               | -            | -                  | -      | -                                   | -      |
| ๒.ไม่ได้รับความสะดวกตามสมควร                    | -            | -                  | -      | -                                   | -      |
| ๓.ถูกเรียกเก็บค่าบริการโดยไม่มีสิทธิจะเรียกเก็บ | -            | -                  | -      | -                                   | -      |
| ๔. ไม่ได้รับบริการตามสิทธิที่กำหนด              | -            | -                  | -      | -                                   | -      |
| รวม   |              |                    |        |                                     |        |
| ๒ .เรื่องเกี่ยวกับการบริหารจัดการ การทั่วไป     |              |                    |        |                                     |        |
| ๑.การลงทะเบียนสิทธิหลักประกันสุขภาพ             | -            | -                  | -      | -                                   | -      |
| ๒.สิทธิไม่ตรงตามจริง (สิทธิซ้ำซ้อน)             | -            | -                  | -      | -                                   | -      |
| ๓.อื่น ๆ(ขอความช่วยเหลือ,ข้อเสนอแนะ)            | -            | -                  | -      | -                                   | -      |
| รวม   |              |                    |        |                                     |        |
| ๓.เรื่องร้องเรียนจากผู้ใช้สิทธิสวัสดิการอื่นๆ   | -            | -                  | -      | -                                   | -      |
| รวม   |              |                    |        |                                     |        |
| ๔. เรื่องขอรับเงินช่วยเหลือเบื้องต้นตามมาตรา ๔๑ | -            | -                  | -      | -                                   | -      |
| ๕. เรื่องมาตรา๑๘(๔)                             | -            | -                  | -      | -                                   | -      |
| รวม   | -            | -                  | -      | -                                   | -      |
| รวมทั้งหมด                                      |              |                    |        |                                     |        |

ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน

| ประเด็น(จำนวน)   | บุคคล | โทรศัพท์ | จดหมาย | บัตรสนเท่ห์ | หนังสือพิมพ์ | อื่น ๆระบุ |
|--|-------|----------|--------|-------------|--------------|------------|
| ๑.การให้บริการ   | ๐     | ๐        | ๐      | ๐           | ๐            | ๐          |
| ๒.พฤติกรรมบริการ   | ๐     | ๐        | ๐      | ๐           | ๐            | ๐          |
| ๓.อื่น ๆระบุ ความสะอาดของห้องน้ำ แก้วน้ำ ถักอึ้ง แก้วน้ำ ผ้าปูที่นอน | ๐     | ๐        | ๐      | ๐           | ๐            | ๐          |
| รวม  | ๐     | ๐        | ๐      | ๐           | ๐            | ๐          |

